

いわてクリーンセンター
(FAX 0197-35-7776) へ

搬入希望日の2営業日前までにFAX等で連絡願います。

産業廃棄物搬入予約票

廃棄物を運搬する事業者名称 (担当:) _____	電話番号 _____ ※廃棄物搬入等について問い合わせ可能な電話番号 をご記入願います。
-------------------------------	---

※埋立対象廃棄物は、ご希望の日時で搬入可能ですので、受入れ可否回答はいたしません。

月日	曜日	時間	会社名(排出者)	廃棄物名	台数	搬入車両
例1. 4/11	月	10時	(株)〇〇〇建設	ガラスくず、コンクリートくず 及び陶磁器くず (具体的に) 廃石膏ボード	1	各4tダンプ (正味約 2t)
例2. 4/15	金	11時	(株)☆☆☆セメント工場	無機性汚泥 (具体的に) 戻り生コン	1	各4tダンプ (正味約 2t)
/	月			(具体的に)		(正味約 t)
/	火			(具体的に)		(正味約 t)
/	水			(具体的に)		(正味約 t)
/	木			(具体的に)		(正味約 t)
/	金			(具体的に)		(正味約 t)

- ※1 搬入希望日の2営業日前までにFAX等で連絡願います。
- ※2 搬入日時・廃棄物種類、台数、廃棄物を出される会社名をご記入の上、FAX等で送付願います。
 なお、廃石綿等の搬入予約は、「[資料6-2](特別管理産業廃棄物)廃石綿等 搬入予約票」にて搬入予約願います。
- ※3 いわてクリーンセンターの廃棄物受入時間は、午前9時～12時、午後1時～4時です。
 なお、午後4時までに廃棄物の荷下ろしを完了し、センターを退出するようお願いします。

産業廃棄物の受入予約実施要領

- 1 搬入を希望される事業者の方は、搬入希望日の2営業日前(注)までに[資料6]産業廃棄物搬入予約票により、搬入予約をいわてクリーンセンターに連絡願います。
- 2 搬入数量の変更及びキャンセルをする場合は、お手数ではございますがご連絡願います。

(注) 例えば、搬入希望日が月曜日の場合、前日(日曜日)及び2日前(土曜日)が休業日となりますので、4日前の木曜日(木曜日及び金曜日)が休日でない場合)までの連絡となります。

付記事項 予約のない搬入は原則、お断りしますので、ご容赦願います。